КОНКУРС «Чтение. Библиотека. Творчество»

**БИБЛИОТЕЧНЫЙ УРОК**

**«СТРУКТУРА КНИГИ»**

Педагог - библиотекарь: Миронова Наталья Валентиновна

Город Якутск

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 23,

(с углубленным изучением отдельных предметов)

2022

1. Объяснительная записка

Основная задача библиотеки - формирование грамотного читателя, способного жить и работать в условиях информационного общества. На уроках в библиотеке учащиеся получают знания, умения и навыки работы с различными источниками информации: чтение, работа с книгой, конспектирование, библиографический поиск, работа со справочной литературой, вдумчивое восприятие информации.

Развитие информационной грамотности личности – часть формирования общей культуры человека. Школьные библиотеки, владеющие массивом информации по формированию образованного человека, являются руководителями детского чтения, центрами интеллектуально - духовного развития детей через приобщение учащихся к источникам информации с помощью активных методов обучения, таких как игровая, информационно - коммуникационная и проектная технологии.

Школьная библиотека не учебный класс, со строгими канонами поведения, а место, где ребёнок может свободно излагать свою точку зрения, беседуя и с библиотекарем, и со сверстниками, получая или подтверждение или опровержение своим мыслям, при знакомстве с книгами и другими источниками информации.

На уроках школьной библиотеки обязательным условием являются обучающие игры. Этот метод игровой технологии является не только игровым моментом занятия, но и помогает быстро запомнить сложные термины, порядок действий в различных библиотечных ситуациях.

Малые игровые формы контроля: минивикторины, разгадывание кроссвордов, ребусов вносят в атмосферу урока дух соревнования, веселья и разрядки.

Чтение является доминирующим средством получения информации, хотя источники могут различаться по типу подачи информации: видеокнига, электронная энциклопедия, презентация Power Point. И такая известная форма как громкое чтение приобретает новые краски и повышает интерес детей. Чтение с экрана учит не только технике чтения, но и прививает навыки выступления перед аудиторией, умению ориентироваться с помощью экрана в демонстрируемом материале. Так как текст видит не только чтец с книгой в руках, а все дети могут участвовать в этом процессе.

Если беседу и викторину можно отнести к обучающей и культурной функции, то обзор литературы в конце занятия несёт одну из главных задач библиотеки – информационную: ещё раз представить фонд библиотеки, напомнить о роли книги в жизни человека.

И самым главным на библиотечном уроке является момент рефлексии: повторения и закрепления пройденного материала. И здесь на помощь приходят различные игры со словами: кроссворды, аукционы.

Ход урока

Цель: расширить и закрепить универсальные учебные действия в области работы с книгой и другими источниками информации.

Основные задачи:

1. Углубить и закрепить знания о структуре книги.
2. Научить пользоваться литературой, применяя справочный аппарат книги.

Форма проведения: урок-практикум с применением игровых, информационно- коммуникационных технологий.

Вид: получение новой информации, закрепление знаний.

Оборудование, технические средства: компьютер, проектор, экран, презентация Microsoft Offiсe PowerPoint, выставка книг, рекомендательный список литературы.

Участники: Ведущий – библиотекарь, учащиеся 7 классов.

Вступительное слово библиотекаря.

Во вступительном слове библиотекарь представляет тему урока, которая хорошо знакома с начальной школы. Знакомит с целью и задачами урока.

В качестве повторения библиотекарь проводит игру «Золотой ключик» по основным книжным терминам.

После быстрого повторения знакомых терминов начинается основная часть занятия, представление нового материала по справочному аппарату книги.

В этой части урока можно использовать библиотечные плакаты «Справочный аппарат книги», макеты книги, электронное пособие в виде презентации Microsoft Offiсe PowerPoint.

Подробно ознакомив со справочным аппаратом, проходит игра «Умники и умницы» на тему урока, с целью закрепления изученного.

Затем проводится обзор выставки, где представлены книги и журналы о книге из фонда библиотеки.

Урок завершает рефлексия – разгадывание кроссворда «Справочный аппарат».

СЦЕНАРИЙ

Ребята, сегодня на уроке мы познакомимся со справочным аппаратом художественной книги. Сегодня вы узнаете о таких терминах, как: справочный аппарат, аннотация, библиографическое описание, списки, оглавление, предисловие, послесловие, указатели, словари, тезаурусы, глоссарии , примечания, петит, астериск, комментарии, колонтитул.

В младших классах вы изучали основную структуру книги: обложка, переплёт, книжный блок, корешок, форзац, суперобложка, авантитул (фортитул), фронтиспис , контртитул, титульный лист, надзаголовок, подзаголовок, оглавление. Давайте вспомним. Поможет нам в этом знакомая с детства книга. Книга эта необычная. Одна из тех, авторы которых, создав одно произведение, навсегда входят в золотой фонд мировой литературы, который сопровождает нас всю жизнь. Это книга русского сказочника П.П.Ершова «Конёк – горбунок». В 2020 году её автору исполнилось 205 лет. Сейчас мы проведём игру «Золотой ключик» на знание структуры книги. Вы получили вопросы, на которые нужно ответить. Если предыдущий игрок не ответил, вопрос переходит к следующему. За правильный ответ команда получает «золотой ключик».

ИГРА «Золотой ключик».

1. Какие бывают обложки?
2. Как называется главный лист книги?
3. При помощи чего можно узнать есть ли нужный рассказ в книге?
4. Какие элементы книги помогают определить содержание книги?
5. Для чего служат иллюстрации?
6. Что такое форзац?
7. Где помещается авантитул?
8. Когда книги стоят на полке, чем они к нам повернуты?
9. Что еще служит для того, чтобы странички книги не потерялись?

Подведём итоги и быстро повторим элементы книги.

Книжная обложка бывает мягкой или твёрдой, тогда её называют ***переплётом.*** Обложка должна заинтересовать читателя, открыть книгу, рассказать, о чём книга, какой вид издания она представляет: роман, очерк, научный труд, детскую книгу.

***Книжный блок*** состоит из отпечатанных бумажных листов, сложенных в тетради, в последовательном порядке и скреплённых между собой. Место сгиба и скрепления тетрадей называется ***корешком.***

К краю первой и последней тетради книжного блока прикрепляют по размеру книги, лист бумаги – ***форзац.*** Им скрепляют блок с крышкой и помещают между титульным листом и обложкой. Он может быть белым, цветным, с текстом или рисунком.

У современных книг иногда поверх твёрдого переплёта надевается ещё одна бумажная обложка с основными данными о книге. ***Это суперобложка***.

Иногда в книгах помещают ***авантитул (фортитул)***, что в переводе означает «впереди». Он является первым листом книги и содержит имя автора и название произведения, может иметь иллюстрацию.

***Фронтиспис*** – главная иллюстрация книги, находится на левой странице титульного листа, которую называют ***контртитулом.*** Может быть с портретом автора.

***Титульный лист -*** первый 2- х страничный лист, на титульной странице которого дают: имя автора, заглавие книги, место и год издания. Титул является лицом книги, поэтому здесь можно найти все основные сведения.

Когда книга выходит под серией, тогда над заглавием идёт название серии или название организации, выпустившей книгу. Это - ***надзаголовочные данные.***

Или под заглавием даются ***подзаголовочные данные***, откуда узнаём о жанре произведения: рассказ, повесть, роман. Также могут дополнять название книги. Или указывать, для кого она предназначена. И могут содержать данные о художнике, или сведения о переводе, если книга зарубежного автора.

Почти в каждой книге есть ***оглавление*** или план - перечень глав, частей, понятий, событий, людей, о которых говорится в издании.

Мы повторили с вами структуру книги. Давайте подробнее познакомимся с её справочным аппаратом с помощью презентации.

***Аннотация***– краткая характеристика издания, дающая читателю представление о теме произведения, его назначении. Аннотация может быть объёмом до 7 строк. Её помещают на обороте титульного листа.

Над аннотацией располагается***библиографическое описание.*** Это паспорт книги, содержащий совокупность сведений о документе. Это могут быть сведения об авторе, название, место, год издания.

В каждой книге есть ***оглавление*** или план книги, содержит перечень глав, частей, понятий, событий, о которых говорится в издании.

Во многих книгах помещается ***предисловие.*** В научных книгах предисловия или вступительные статьи необходимы, чтобы объяснить теорию автора. Предисловие, написанное самим автором, выражает его взгляды. Если книга выходит повторно, предисловие объясняет, чем переиздание отличается от предыдущего выпуска.

После прочтения могут возникнуть вопросы. Ответить на них, уяснить прочитанное помогает ***послесловие,*** где даётся анализ произведения. Автор рассказывает в нём о событиях, которые легли в основу произведения.

***Указатели, а также словари, тезаурусы, глоссарии*** помогают быстро отыскать в тексте даты и имена, предметы и географические названия, названия упоминаемых автором литературных произведений. Они представляют собой перечни упоминаемых понятий. Если указатель содержит перечень предметов, он называется предметным, если перечень имён – именным. Указатели обычно строятся по алфавиту, поэтому их называют алфавитными. Указатель, где понятия расположены в хронологическом порядке, называется хронологическим.

***Примечания*** – это краткие справки, дополняющие текст и уточняющие отдельные места в книге. Иногда примечания помещают не в конце книги, а в «подстрочных сносках», т.е. под основным текстом, они объясняют слова и понятия, или выделяют в тексте другим, мелким шрифтом – ***петитом,*** тогда это – ***выноска.*** Примечания или нумеруют, или отмечают знаком ***астериск.***

***Комментарии*** – это сведения об истории рождения произведения, отзывы современников, о лицах и событиях, рассказанных в произведении.

***Колонтитул –***справочные сведения вверху страницы книги, обычно в одну строку. Они помогают читателю быстрее находить нужные материалы и облегчают пользование изданием в справочных целях.

***Шмуцтитул –*** буквально «грязный титул», предохранял его от загрязнения, откуда и произошло название «шмуцтитул». В современной книге шмуцтитул – это страница с титулом (заглавием) крупной части издания. Заглавие может сопровождаться иллюстрацией, перечнем глав или других рубрик этой части, но текст на этой странице не начинается.

А сейчас проведём для закрепления игру «Умники и умницы».Вопросыгры:

1. Какие элементы книги относятся к справочному аппарату?
2. Что такое примечание?
3. Назовите виды примечаний.
4. Что может заменить в книге оглавление?
5. Какие бывают указатели?
6. О чём рассказывают комментарии?
7. Какой элемент кратко раскрывает содержание?
8. Назовите титулы книги.

Сегодня мы познакомились со справочным аппаратом книги. На выставке «Книжное царство» можно увидеть книги с разнообразным аппаратом. Давайте вспомним всё и попробуем разгадать кроссворд «Справочный аппарат».

Подведение итогов, выявление лучшего знатока книги.

Список литературы

* 1. Воровщиков С. Г. Продуктивные деловые игры во внутришкольном управлении: Теория, технология: Учебное пособие – М.: ЦГЛ, 2005.
  2. Збаровская Н.В. Обучающие игры в библиотеке: технология игрового имитационного моделирования.- СПб.: Профессия,2002.
  3. Кашурникова Т.М. Чудо, имя которому – книга.- М.: Школьная библиотека,2006.
  4. Книга от А до Я // Детская энциклопедия АиФ.- 1996.-№ 8
  5. Краткий справочник книголюба.- М.: Книга, 1972.
  6. Малов В.Книга.- М.:Слово,2002.
  7. Немировский Е.Л. Путешествие к истокам русского книгопечатания.- М.:Просвещение,1991.кроссвордкров

Приложение

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Главный лист книги.
2. Текст на обороте первого листа мелким шрифтом, краткое содержание книги.
3. Двойной лист между переплётом и книгой.
4. Сборник слов с пояснениями.
5. Одна сторона листа книги.
6. Краткий пояснительный текст и выделенный другим шрифтом.
7. Справочно- вспомогательный текст для поиска дат, имён, предметов, названий.
8. Страница с заглавием крупной части издания.
9. Хранилище книг.
10. Группа изданий, с единым названием, оформлением.

В выделенных клетках то, за чем идут в библиотеку.