

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт безопасности и развития бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ ДПО «Институт безопасности и развития бизнеса»



Е.К. Вдовенко



ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных программ

Кемерово, 2022 года

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ЧОУ ДПО «Институт безопасности и развития бизнеса» (далее — Положение) определяет особенности применения в ЧОУ ДПО «Институт безопасности и развития бизнеса» (далее — Учебный центр) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (далее — Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Уставом и локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех, кто осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам Учебного центра.

2. Термины и определения

2.1. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.2. Информационно-коммуникационные технологии — информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

2.3. Информационные технологии электронного обучения — технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.

2.4. Раздел — законченная единица образовательной программы, формирующая одну или несколько определенных компетенций, сопровождаемая контролем знаний и умений обучающихся на выходе.

2.5. Пользователи — категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий,

преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями дистанционные образовательные технологии.

2.6. Электронное обучение (ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации и взаимодействие участников образовательного процесса.

2.7. Электронный информационно-образовательный портал (ЭИОП) совокупность электронных информационных ресурсов, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, точка доступа к электронным образовательным ресурсам, предназначенная для накопления, систематизации, хранения и использования электронных ресурсов, позволяющих обеспечить качественную информационную и учебно-методическую поддержку учебного процесса.

2.8. Электронные образовательные ресурсы дисциплины (ЭОР) — совокупность учебно-методических материалов, способствующих освоению обучающимися дисциплины в соответствии с ее программой.

2.9. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.Общее положение

3.1. Учебный центр реализует образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает самостоятельное изучение слушателями учебных материалов, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учебного центра.

3.3. Электронное обучение предполагает:

- самостоятельную работу обучающихся с ЭОР;
- возможность дистанционного взаимодействия с администратором курса;
- возможность интеграции обучающихся с целью реализации технологий совместного обучения;
- предоставление обучающимся возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

3.4. ЭО проводится в интеграции с другими формами организации образовательного процесса при реализации образовательных программ Учебного центра.

3.5. Целями внедрения электронного обучения являются:

- расширение возможностей обучающихся для освоения образовательных программ;
- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных классических форм обучения;
- повышения доступности образования независимо от места пребывания обучающегося;
- уменьшение аудиторной нагрузки преподавателей.

3.6. Применение ЭО и ДОТ в учебном процессе направлено на решение следующих задач:

- создание и информационное наполнение электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- самоконтроль обучающихся и формирование у обучающихся самостоятельности и активности при изучении материалов курса обучения в течение всего процесса обучения;
- установление взаимодействия между администратором курса и обучающимся.

3.7. ЭО и ДОТ могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении отдельных видов лекционных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Применение ЭО и ДОТ возможно в случае, если это не противоречит действующим федеральным государственным образовательным стандартам и законодательным нормативным актам Российской Федерации.

Использование ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения лекционных и практических занятий, деловых игр, контрольных мероприятий, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия администратора курса, преподавателя с обучающимся.

3.8. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности педагогических образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени обучения.

3.9. Обязанности ответственных за организацию и использование ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ определены в соответствующих локальных нормативных актах Учебного центра.

Ответственные за организацию и использование ЭО и ДОТ:

- обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом, взаимодействия между всеми участниками ЭО и ДОТ в интересах реализации образовательных программ;
- организуют учебную деятельность с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с планом работы подразделения;
- участвуют в оценке качества создаваемых электронных курсов и готовность их использования в учебном процессе.

3.10. Выполнение требований данного Положения являются обязательными при:

- разработке образовательных программ по всем направлениям подготовки;
- организации учебного процесса всех форм обучения при использовании ЭО и ДОТ;
- разработке электронных учебных изданий;
- разработке учебно-методических пособий и методических рекомендаций для организации обучения с применением ЭО и ДОТ по образовательным программам, реализуемым в Учебном центре.

3.11. Учебный центр доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения этой информации на официальном интернет-сайте Учебного центра: serto.ru

3.12. При реализации Учебным центром образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра независимо от места нахождения обучающихся.

3.13. Учебный центр обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников, а также самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием телекоммуникационных технологий.

4. Обеспечение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Нормативную базу организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют:

- Методические рекомендации по работе в системе дистанционного обучения (СДО) Учебного центра;
- Инструкция по обучению в СДО;
- Локальные нормативные акты Учебного центра, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ.

4.2. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения основано на использовании отдельных элементов или блоков электронных образовательных

ресурсов, объединенных в соответствии с рабочей программой дисциплины и учебным планом.

4.2.1. Конкретный состав ЭОР дисциплины указывается в рабочей программе дисциплины (РПД).

4.2.2. ЭОР должны обеспечивать в соответствии с РПД:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку электронного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

4.2.3. ЭОР включает в себя:

- основной теоретический материал, структурированный по разделам в соответствии с РПД;
- систематизированный набор упражнений и задач, обеспечивающий выработку практических умений и навыков;
- учебный материал, к которому обучающийся может обратиться для углубленного изучения вопросов курса;
- учебно-методические пособия по решению заданий повышенной сложности.

4.2.4. Состав и содержание ЭОР, а также, при необходимости, особенности использования и ограничения доступа, должны утверждаться образовательными отделами Учебного центра.

4.2.5. Основная (обязательная, рациональная) структура электронного учебного курса (дисциплины), реализованного с применением ДОТ, должна включать в себя следующее:

- структуру ЭОР (оглавление по темам);
- цель и задачи изучения дисциплины;
- методические указания по самостоятельному изучению дисциплины;
- итоговые контрольно-измерительные материалы по дисциплине;
- список литературы;

Общий объем электронного ресурса определяется разработчиком самостоятельно, исходя из объема основного содержания курса и объема дополнительного материала.

4.2.6. ЭОР может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных сайтов, справочных систем, электронных словарей и сетевых ресурсов. В состав ЭОР могут входить информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и

физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.3. Телекоммуникационное обеспечение заключается в предоставлении Учебным центром каждому обучающемуся возможности доступа к средствам электронного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

С целью обеспечения доступа обучающихся к контентному обеспечению ЭО и ДОТ в Учебном центре используются средства телекоммуникаций. Пропускная способность телекоммуникационного канала Учебного центра достаточна для организации ЭО по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4.4. Информационно-техническое обеспечение, включая телекоммуникационное обеспечение, представляет собой ЭИОП.

4.4.1. ЭИОП Учебного центра включает систему управления процессом электронного обучения (СУПЭО) и информационные системы, обеспечивающие ее функционирование и поддерживающие подключение сервисов, позволяющих реализацию различных образовательных технологий.

Сервисами ЭИОП являются:

- информационная система дистанционного обучения (ИСДО) Coursebit;
- система проведения вебинаров в Mind (при наличии технических возможностей);
- базовые сервисы (сети) Учебного центра (E-mail, файловое хранилище, форум, веб-сайт).
- СУПЭО обеспечивает:
- публикацию учебно-методического контента;
- доставку контента обучающимся;
- систему обмена информацией между администратором курса и обучающимися;
- работу сервиса новостей и объявлений;

На ЭИОП Учебного центра размещаются ссылки на другие образовательные и справочные ресурсы Интернет, электронно-библиотечные ресурсы.

4.4.2. Все сервисы ЭИОП:

- доступны и полностью работоспособны на широком перечне стационарных платформ (Windows, Linux, MacOS) и мобильных устройств (iOS, Android);
- приспособлены для работы на каналах с плавающей или малой пропускной способностью;
- поддерживают интерактивные электронные образовательные ресурсы, поддерживают размещение записей занятий в разных форматах (видео, аудио, презентация).

5. Требования к организации обучения при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Комплектование учебных групп и зачисление на обучение при реализации Учебным центром образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется по заявкам от организаций в соответствии с порядком, установленным Положением о приёме, зачислении и отчислении обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Учебном центре.

5.2. Вход обучающихся в СДО осуществляется по ссылкам, которые отправляются обучающемуся на указанный в анкете слушателя адрес эл. почты. Подробно порядок регистрации обучающихся в СДО и прохождения обучения изложен в Методических рекомендациях по работе в системе дистанционного обучения Учебного центра. Методические рекомендации расположены по указанным выше адресам сайта СДО и доступны для изучения ещё до регистрации в СДО.

5.3. Также для обучающихся доступно изучение учебно-методических материалов курса обучения при помощи мобильного приложения.

5.4. Оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляется администратором курса дистанционно с использованием телекоммуникационных технологий (по телефону, посредством сообщений через электронную почту, форму обратной связи на сайте, переписки с использованием блока пересылки сообщений в СДО).

6. Реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

6.1. При реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ в Учебном центре создаются условия для функционирования ЭИОС.

6.2. Перечень направлений подготовки, по которым реализация образовательных программ не допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.3. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Учебный центр обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.4. Подразделения Учебного центра, образующие организационную структуру ЭО, организуют учебный процесс с применением ЭО и ДОТ на основе имеющейся нормативной правовой базы и соответствующих локальных нормативных актов Учебного центра.

6.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Учебном центре могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося;
- частичное использование ДОТ обучение обучающегося.

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающиеся осваивают образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учебным центром.

Модель, при которой происходит частичное использование ДОТ при реализации образовательных программ, очные занятия чередуются с дистанционными.

Применение (использование) этих моделей обуславливается в каждом конкретном случае именно наличием:

- необходимой материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);
- соответствующего уровня кадрового персонала;
- организации обучения и методического сопровождения кадрового персонала, использующего ЭО и ДОТ.

6.6. Материально-техническая база применения ЭО и ДОТ

6.6.1. Учебный центр обеспечивает функционирование ЭИОС.

6.6.2. Эффективное внедрение ДОТ и использование ЭОР возможно при условии наличия качественного доступа администратора курса и обучающихся к информационно- телекоммуникационной сети Интернет (далее — сеть Интернет):

- С использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и администратора курса на скорости не ниже 512 Кбит/с;
- В труднодоступных районах, подключаемых к сети Интернет с использованием спутниковых каналов связи, скорость прямого канала должна быть не ниже 512 Кбит/с, обратного — не ниже 128 Кбит/с;
- Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с.
- Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимся образовательных программ.

6.6.3. Для использования ДОТ необходимо предоставить каждому обучающемуся и администратору курса свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Обучение с использованием ДОТ не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, однако необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. При наличии технических возможностей для работы с использованием аудиоканала, в том числе вебинаров, необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников), веб-камеры.

При этом одинаковые требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру администратора курса. Более высокие требования могут быть предъявлены к компьютеру разработчика образовательной программы, реализуемой с применением ЭО и ДОТ.

6.6.4. В состав программно-аппаратных комплексов Учебного центра включено (установлено) необходимое для осуществления образовательного процесса программное обеспечение:

- общего назначения (операционная система/операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы);
- учебного назначения (интерактивные среды и другие).

6.6.5. Формирование информационной среды Учебного центра осуществляется с помощью программной СДО.

С помощью СДО:

- разработчики образовательных программ: автор, веб-дизайнер, программист, дизайнер, модератор, администратор совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;
- автор и администратор курса планирует свою деятельность, выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к администратору курса за помощью.

6.6.6. Используемая система электронного обучения должна удовлетворять следующим требованиям по управлению курсом (дисциплиной):

- должна быть обеспечена возможность гибкого распределения прав пользователей по ролям (администратор системы, модератор, администратор курса, администратор — куратор учебных групп);
- должна быть обеспечена возможность загрузки курсов (дисциплин);

- должна быть обеспечена возможность включения в образовательную программу большого набора различных элементов: ресурсов, форумов, тестов, заданий, глоссариев, опросов, анкет, чатов, лекций, семинаров и др.;
- должна быть обеспечена удобная возможность редактирования текстовых областей с помощью встроенного HTML-редактора;
- должны быть предоставлены различные способы оценки работы обучающихся с возможностью создания собственных шкал для оценки результатов обучения по критериям;
- должна быть встроена удобная система учета и отслеживания активности обучающихся, позволяющая отслеживать участие в курсе (дисциплине);
- должна быть интегрирована электронная почта, позволяющая отправлять копии сообщений в форумах, а также отзывы и комментарии администраторов курсов, и другую учебную информацию.

6.6.7. При наличии технических возможностей для проведения учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи (вебинара) рекомендуется использование специализированных информационных систем, позволяющих в процессе видеоконференции демонстрировать различные текстовые, графические или видеоматериалы; демонстрировать различные приложения и процессы.

6.6.8. При наличии технических возможностей организацию учебных занятий, проводимых в режиме вебинаров, рекомендуется осуществлять со специалистами отдела информационных технологий. Сказанное включает: информирование обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи с обучающимися, создание и настройку вебинара в информационной системе, предоставление участникам гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара, предоставление (при необходимости) рабочего места ведущему, контроль состояния вебинара в процессе его проведения, запись вебинара, видеомонтаж вебинара (при необходимости), предоставление обучающимся доступа к записи вебинара.

6.7. Освоение программ, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ, завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой образовательной программой.

Итоговая аттестация обучающихся по программам, реализуемым с использованием ЭО и ДОТ, (далее итоговая аттестация) может проводиться:

- при непосредственном контакте обучающихся и членов итоговых аттестационных комиссий;
- с использованием ДОТ;

Технология проведения итоговой аттестации должна быть указана в учебном и/или учебно-тематическом плане образовательной программы.

6.7.1. В случае проведения итоговой аттестации при непосредственном контакте обучающихся и членов итоговых аттестационных комиссий:

- обучающиеся должны быть заблаговременно проинформированы о сроках необходимого присутствия в Учебном центре;
- подготовительные мероприятия рекомендуется проводить с использованием ДОТ

6.7.2. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, проводится в режиме компьютерного тестирования.

Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в СДО, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован и должны быть обеспечены автоматизированная обработка оценивания и документирования результатов тестирования, хранение результатов тестирования и персональных данных обучающихся в установленном порядке.

6.8. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ДОТ, получают соответствующие документы о квалификации установленного образца.

6.9. После успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации, обучение считается законченным. Результаты обучения оформляются работниками подразделения Учебного центра, реализующего образовательную программу с применением ЭО, ДОТ в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей в Учебном центре.

6.10. Оригиналы документов о квалификации высылаются почтой в адрес организации Заказчика и (или) непосредственно работнику, прошедшему обучение не позднее одной недели после окончания обучения.

6.11. Учет и хранение результатов итоговой аттестации обучающихся на бумажном носителе осуществляется специалистами Учебного центра в течение времени определенном номенклатурой дел.

6.12. Хранение и учет результатов итоговой аттестации обучающихся в электронно-цифровой форме осуществляется непосредственно в СДО образовательным отделом, осуществляющим ее сопровождение и техническую поддержку в течение 5 лет после отчисления обучающихся из Учебного центра.